



---

**KWALITEIT BEWAKEN  
VAN HET PROJECT**

---

## INLEIDING

Binnen een commissie wordt er samengewerkt met verschillende mensen, de kwaliteit van het project is dan ook altijd deels afhankelijk van deze mensen. Als de commissie goed functioneert en iedereen doet wat er van hem/haar verwacht wordt, zal de kwaliteit van het project hoogstwaarschijnlijk goed zijn. Het wordt uitdagend om de kwaliteit te waarborgen, op het moment dat commissieleden niet functioneren zoals dat van hen wordt verwacht. Hoe ga je hier als Coördinator Team mee om? Wat kun je doen om ervoor te zorgen dat iedereen datgene doet wat er van hem/haar verwacht wordt?

## KICKSTART

De manier waarop je de samenwerking met elkaar begint is heel erg belangrijk voor de rest van het proces. Hier wordt grotendeels bepaald hoe de samenwerking zal verlopen. Hieronder staan een aantal tips om een succesvolle kickstart te maken!

- Leer elkaar kennen voordat je gaat samenwerken. Hierdoor creëer je een goede relatie en weet je beter wat je aan elkaar kunt hebben.
- Zorg dat voor iedereen de taken en verantwoordelijkheden duidelijk zijn. Schrijf samen alle taken uit en controleer of dit akkoord is. Het kan helpen om voor iedere taak een doelstelling te formuleren.
- Bespreek met elkaar de begeleidingsstijl/leiderschapsstijl waar degene behoefte aan heeft. Vertaal dit naar concrete acties (zie format handvatten leiderschapsstijl).
- Vraag bij iedereen naar de verwachtingen van het project en de rol van hun functie binnen de commissie. Stem de verwachtingen op elkaar af.
- Maak afspraken over wat jullie doen als zich problemen voordoen tijdens de samenwerking. Hoe communiceren jullie dit met elkaar?

## COMMISSIELEDEN STIMULEREN

Nadat je met elkaar een goede start hebt gemaakt is het belangrijk om de commissieleden te blijven stimuleren tijdens het proces. Zorg dat je betrokken bent, dat je regelmatig contact met elkaar hebt en dat je hen complimenten geeft wanneer ze dat verdienen. Zo kun je op een goede manier complimenten geven!

- Geef direct een compliment wanneer de situatie zich voordoet.
- Wees specifiek in het compliment dat je geeft.
- Laat weten wat deze prestatie bijdraagt aan het beoogde resultaat.
- Moedig ze aan om dit vaker zo te doen.
- Geef dat je vertrouwen hebt in hun rol binnen de commissie.

## FEEDBACK GEVEN

Stel dat iemand binnen de commissie niet functioneert zoals jullie dat aan het begin hebben afgesproken. Maak dit dan direct met elkaar bespreekbaar, zodat de er geen ophoping van ongenoegen zal plaatsvinden. Hieronder een aantal tips om deze gesprekken te voeren. Wees eerlijk, direct en draai er niet omheen.

- Check of de taken en verantwoordelijkheden aan het begin duidelijk zijn afgestemd en of de ander zich hier in kan vinden.
- Wees feitelijk en beschrijf wat zich heeft voorgedaan.
- Analyseer samen het probleem.
- Beschrijf waarom dit van belang is voor het slagen van dit project.
- Kom samen tot een oplossing. Vraag naar zijn ideeën en geef je eigen ideeën.
- Geef duidelijk aan dat iedereen wel eens fouten maakt en dat dit niets zegt over hen als persoon.
- Spreek je vertrouwen uit dat diegene dit kan oplossen en dat het in het vervolg anders zal gaan.